

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE Beschäftigte

Beschäftigungsstelle: HU, Institut für Anglistik und Amerikanistik
Empirie der englischen Sprache (Prof. Liu)

Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.01.2024

Beschäftigungszeitraum: 24.... Monate

Arbeitszeit: 40 60 80 Stunden/Monat

Vergütung: 13,01 € pro Stunde

Kennziffer: 52/62/23

Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: 04. - 25.10.23
(2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet Empirie der englischen Sprache
- Literaturrecherche und -beschaffung
- Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
- Erstellung von Lehrmaterialien
- Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
- Beratung von Studierenden
- Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet
im Umfang von durchschnittlich Lehrveranstaltungsstunden
- Datensammlung, Pflege von Korpora, Sprachexperimente

Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung Anglistik/Linguistik...
- Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
- Kenntnisse der gängigen Office-Programme
-
- vorausgesetzt wird Grundkenntnisse in der Linguistik, sehr gute Englischkenntnisse
- erwünscht ist Kenntnisse in der Programmierung oder Statistik

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Institut für Anglistik und Amerikanistik, Prof. Mingya Liu
Unter den Linden 6, 10099 Berlin

Wir bitten um Online-Bewerbungen in Form von einer einzigen Datei mit dem Betreffzeile
"SHK-Liu-A07: Ihr Name" an Susann Röhke <roethke@rz.hu-berlin.de>

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen.
Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber:innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.
Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.
Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.