

AUSSCHREIBUNG FÜR STUDENTISCHE HILFSKRÄFTE

Beschäftigungsstelle: Institut für Anglistik und Amerikanistik
 Beginn des Beschäftigungsverhältnisses: 01.09.2018
 Beschäftigungszeitraum: 24. Monate, maximal befristet bis zum Ablauf der doppelten Regelstudienzeit des jeweils aktuellen Studiengangs *)
 Arbeitszeit: 41 60 80 Stunden/Monat
 Vergütung: 10,98 € pro Stunde
 Kennziffer: 52/25/18
 Beginn und Ende der Bewerbungsfrist: 11.06.18 - 25.06.18
 (2 Wochen bzw. in der vorlesungsfreien Zeit 3 Wochen)

Aufgabengebiet:

- Mitarbeit im Fachgebiet
 Literaturrecherche und -beschaffung
 Vorbereitung und Mitwirkung bei Lehrveranstaltungen
 Erstellung von Lehrmaterialien
 Pflege von Datenbanken
 Programmierarbeiten
 Pflege von Websites
 Unterstützung bei der Evaluation der Lehre
 Beratungstätigkeit
 Durchführung von Tutorien auf dem Gebiet
 im Umfang von durchschnittlich Lehrveranstaltungsstunden
 Mithilfe bei der Organisation von wissenschaftlichen Veranstaltungen

Anforderungen:

- Studium einer für das Aufgabengebiet einschlägigen Fachrichtung
 Für die Durchführung von Tutorien ist der Nachweis des Erwerbs der Kompetenzen bzw. Qualifikationen (bspw. Modulabschlussprüfung) Voraussetzung, die im Rahmen des Tutoriums vermittelt werden sollen.
 Kenntnisse der gängigen Office-Programme
 organisatorische Kompetenz
 vorausgesetzt wird sehr gute Englisch- und Deutschkenntnisse
 erwünscht ist Interessenschwerpunkt(e) in den Forschungsbereichen der Professur

Bewerbungen sind innerhalb der o. g. Frist unter Angabe der o. g. Kennziffer zu richten an die Humboldt-Universität zu Berlin, Institut für Anglistik und Amerikanistik, Prof. Dr. Verena Lobsien
 Unter den Linden 8, 10089 Berlin

Es wird darum gebeten, in der Bewerbung Angaben zur sozialen Lage zu machen.
 Zur Sicherung der Gleichstellung sind Bewerbungen qualifizierter Frauen besonders willkommen. Schwerbehinderte Bewerber/Innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt.
 Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht.
 Da keine Rücksendung von Unterlagen erfolgt, wird gebeten, auf die Herreichung von Bewerbungsmappen zu verzichten und ausschließlich Kopien vorzulegen.

*) Ausnahmen sind nach Einzelfallprüfung einer begründeten Prognose über die notwendige Reststudienzeit möglich.
 Die Interessenvertretung der studentischen Hilfskräfte ist der Personalrat der studentischen Beschäftigten (www2.hu-berlin.de/studpr/cms/Index.php).

Beschäftigungsstelle/
Tel.-Nr. für Rückfragen: 20932832
(Stempel)

52125/18

Ausschreibung für studentische Hilfskräfte (individuell)

(mit \blacktriangleright gekennzeichnete Felder für Drittmittelfinanzierungen)

Nr. der Beschäftigungsposition (BePo): 10162

Die BePo/Mittel Ist/sind frei ab: 01.09.18

Bisherige/r Inhaber/in: Fanny Wehner

Veröffentlichung soll erfolgen:

durch Aushang

A.v. Albrecht 1.6.18
(Verwaltungs-)Leiter/in / Datum

PERSONALRAT
der studentischen Beschäftigten
 \blacktriangleright HU-Projekt-Nr. der studentischen Beschäftigten
 \blacktriangleright Drittmittelgeber:
 Ausg. 4. JUNI 2018
 Fristende: 18.06.18
 X M. Schöberl
 Projektleiter/in / Datum

Der Ausschreibungstext wird gebilligt nicht gebilligt.

W. Cole Him 01.06.18
Frauenbeauftragte/Datum

PERSONALRAT
der studentischen Beschäftigten
 Ausg. 7. JUNI 2018

III C ____ / SZF ____ / dezentral für Bereich / IV ____ / App. Nr. ____

Die o. g. BePo/Mittel wird/werden zur Ausschreibung freigegeben.

A.v. Albrecht 1.6.18
Unterschrift/Datum

Drittmittelleinstellung

Projekt-Nr.
 Schlüssel Mittelgeber:
 Projektleiter/in: _____

III C ____ / dezentral für Bereich

U. R. an den Personalrat gemäß § 84 Abs. 2 i. V. mit § 90 Ziff. 6 PersVG

Anna Brehelt 01.06.18
Unterschrift/Datum

Der Personalrat hat die Ausschreibung gebilligt
 hat Einwendungen (Begründung s. Anlage)
 wurde beteiligt

06.06.2018 Udo Brehelt
Unterschrift/Datum

U an _____

Die Ausschreibung wird ausgehängt vom _____ bis _____

(Der veröffentlichte Ausschreibungstext ist dem Einstellungsantrag beizufügen.)

Unterschrift/Datum